

Procedimento da homologação

Realizamos o acompanhamento do cadastro das leituras dos beneficiários, entre API e POL, para não ter nenhuma inconsistência e possível perda de prazo ou do cliente não receber alguma intimação em virtude de algum erro ocorrido do nosso lado.

Horário que são enviados os beneficiários para a POL: 16h. Todas as requisições do dia são enviadas juntas, tanto de ativação como inativação.

Requisições que são ativas após as 16h serão enviadas apenas no dia seguinte na homologação às 16h.

O quadro de comparativo é atualizado somente as 18h.

Realizamos uma análise comparativa tanto no CP como na INTRANET:

No CP entramos na aba Cliente> Integração APIxPOL:



Acompanhamos as subabas: homologação, inconsistentes e comparativo.

Aba Homologação:

Na aba de homologação filtre pelo dia anterior e clique em aplicar filtros, verifique se na listagem consta algum envio com o Status de “rejeitado automaticamente” em vermelho. Verifique qual a mensagem de erro que aparece e se esta ativo na Intranet e com os mesmos serviços que na API.



Entre no Intranet > "Sandy e Jr" e cole o Id externo do beneficiário para verificar os serviços ativos na POL. E Depois clique na "Sandy" para abri o cadastro do Intranet.



image.png
Image not found or type unknown

image.png
Image not found or type unknown

Caso tiver alguma divergência, e o produto que deu erro não foi enviado para a POL é necessário abertura de chamado com prints para analisar o caso com a equipe de TI. Colocar o Jonatas Silveira como responsável , Jackson, Bruno Selau , Maila e Daiana como observadores.

Aba Inconsistentes:

Vai aparecer nesta aba as requisições enviadas após as 16h que precisam ser reenviadas, clicar no botão de atualizar. Caso for Ponline verificar se esta igual dos dois lados, se tiver ativo somente com a POL ativar aqui, se não tiver ativo na POL verificar se encerraram o contrato com eles e se vão manter conosco e necessário tarefa de gestão inversa.

image.png
Image not found or type unknown

Comparativo:

No comparativo vai contar o que tem na POL e não tem na API e vice versa. O produto vai ficar em vermelho para analisar. Verificar se esta em vermelho por que foi ativo/inativo após as 16h e ainda não foi homologado, ou se teve algum erro.

image.png
Image not found or type unknown

Importante: Quando realizar alguma alteração no nome ou OAB do advogado já ativo não pode apenas alterar e salvar, devemos inativar o beneficiário e ativar novamente com os dados corretos. Somente assim será enviado para a homologação.

Revision #1

Created 27 July 2023 11:38:20 by Admin

Updated 27 July 2023 12:33:36 by Admin